



Dirección General de Bilingüismo
y Calidad de la Enseñanza
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
CIENCIA Y UNIVERSIDADES



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU

COLEGIO ALBANTA

28048993



PDC

Plan Digital de Centro



**Comunidad
de Madrid**



**COLEGIO
ALBANTA**





COLEGIO ALBANTA

28048993

CENTRO		
Nombre	COLEGIO ALBANTA	
Código	28048993	
Web	https://colegio-albanta.es/	
Equipo #CompDigEdu		
	Apellidos y nombre	Email de contacto
Equipo Directivo	Mariola Espinosa (Directora)	m.espinosa@colegioalbanta.es
Coordinador TIC	Francisco Puentedura (Presidente)	fran.puentedura@colegioalbanta.es
Responsable #CompDigEdu	Patricia Izquierdo (Jefa de estudios)	patricia.izquierdo@colegioalbanta.es
Web del colegio PDC	https://colegio-albanta.es/wp-content/uploads/2023/02/Plan-Digital-de-Centro.pdf	



ÍNDICE

1. [Contextualización y justificación del Centro](#)
 - 1.1 [Contextualización del plan digital de Centro](#)
 - 1.2 [Justificación del plan](#)
2. [Punto de partida](#)
 - 2.1 [Evaluación Inicial](#)
 - 2.2 [Selfie](#)
3. [Análisis de resultados](#)
 - 3.1 [Análisis de resultados - utilización DAFO](#)
 - 3.2 [Selección de áreas de impacto y objetivos estratégicos](#)
4. [Plan de acción](#)
5. [Evaluación](#)



1. CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL CENTRO

1.1 Contextualización del plan digital de centro

El plan digital del colegio Albanta es un instrumento de planificación integrado en el Proyecto Educativo que persigue fundamentalmente el desarrollo del tratamiento de la información y competencia digital y la integración de las TIC como herramienta didáctica en los procesos de enseñanza-aprendizaje.

Se caracteriza por contar con profesionales decididos a conseguir una enseñanza de calidad, innovadora, con proyección exterior, donde se apueste por que el alumnado desarrolle capacidades, valores y habilidades que enriquezcan y favorezcan su trayectoria académica, profesional y personal, fomentando que los propios estudiantes participen activa y responsablemente en conseguirlo. En nuestro centro, se constituye un equipo que liderará la implantación de este plan digital y está formado por:

- Una comisión TIC que incluye a 5 miembros y una coordinadora.

Cuyas funciones, al menos, serán las siguientes:

1. Proponer ideas, dinamizar y coordinar las propuestas que se elevan al equipo directivo en la elaboración del Plan de Integración de las TIC de forma que contribuya al desarrollo de las competencias clave e implica de forma efectiva al resto de docentes en el proceso.
2. Proponer y coordinar estrategias para la organización y gestión de los medios y recursos educativos relacionados con las TIC de los que disponga el centro y los mantiene operativos y actualizados, utilizando para ello la ayuda técnica y pedagógica de los Servicios de apoyo de la Consejería de Educación y Universidades y del equipo directivo.
3. Dar a conocer el plan TIC.
4. Informar al profesorado sobre las nuevas herramientas, los productos y sistemas relacionados con las TIC disponibles para la Educación y difundir su utilización en el aula.
5. Orientar y apoyar al profesorado en la integración de las TIC para el desarrollo de la competencia digital, utilizando nuevas estrategias metodológicas que contemplen el aprovechamiento de las mismas, en especial a través en especial a través del Plan de Formación del centro educativo.
6. Actuar como elemento dinamizador y coordinar en el centro educativo cuantas iniciativas y proyectos que surjan entre el profesorado y el alumnado, relacionadas con las TIC.

7. Conocer y utilizar la oferta de recursos digitales que pone la Administración educativa al servicio del centro educativo (EcoEscuela, Intef, Blogs, CAU_CE, etc.).
8. Coordinar la dinamización del uso de las herramientas y servicios web (aulas virtuales, blogs, redes sociales, classroom, etc.).
9. Realizar y coordinar otras tareas relativas a la utilización de las TIC como recurso de enseñanza propuestas por el equipo directivo.
10. Conocer las relaciones entre la Competencia Digital, los contenidos y los criterios de evaluación de la educación primaria y la educación secundaria obligatoria.
11. Aplicar las estrategias metodológicas necesarias para la integración curricular de las TIC.
12. Fomentar el uso de la tecnología para la mejora de la comunicación entre los integrantes de la comunidad educativa.
13. Conocer y utilizar los servicios de apoyo y asesoramiento que pone a disposición del centro la Consejería de Educación y Universidades para la implantación e integración de las TIC.
14. Participar en actividades de formación relacionadas con las TIC.
15. Participar en proyectos de innovación educativa con TIC.
16. Identificar y aplicar medidas de seguridad y prevención de riesgos en la operación de equipos tecnológicos.
17. Conocer y aplicar los principios legales y éticos asociados al uso de información digital, los derechos de propiedad intelectual y licencias de uso.
18. Conocer los distintos riesgos asociados al uso de las tecnologías y los riesgos y amenazas en la Red y aplicar medidas de protección y seguridad.
19. Identificar y fomentar los comportamientos adecuados en el ámbito digital para proteger la información y datos personales, propios y de otras personas. (Identidad digital).

Asimismo, en cuanto a la organización de las infraestructuras y recursos disponibles:

1. Realizar un inventario de los recursos tecnológicos e informáticos disponibles si no lo hubiera (ordenadores, periféricos, cañones de proyección, pizarras digitales, redes de comunicación, software...)
2. Establecer el régimen de uso de los espacios y recursos tecnológicos e informáticos del centro (normas de uso, planning horario, préstamos de material).
3. Establecer los contactos o gestiones necesarias para la adquisición de nuevos materiales o recursos informáticos, así como de la incorporación de nuevas tecnologías.

Mediante el objetivo del Plan Digital de Centro se pretende:

- Evaluar la situación de nuestro Centro educativo con relación al uso de las TIC en los distintos elementos clave que recoge el Marco Europeo para Organizaciones Educativas Digitalmente Competente para poder diseñar y emprender un proceso de transformación en el Centro.
- Reconocer el Plan Digital de Centro como un recurso clave para la planificación de la estrategia digital de una organización educativa.
- Transformar nuestro Centro educativo en una organización que aprende, siendo sólo posible si es una organización digitalmente competente.
- Valorar las implicaciones de las organizaciones escolares para desarrollar una cultura digital en las mismas.

1.2 Justificación del plan

Respecto a la normativa, el plan de Acción de Educación Digital (2021 -2027) es una iniciativa política renovada de la Unión Europea (UE) para apoyar una adaptación sostenible y eficaz de los sistemas de educación y formación a la era digital. Además, la pandemia de COVID-19 ha acelerado la introducción de la competencia digital en las escuelas.

En relación con este escenario, el 10 de septiembre de 2021 se publica en el Boletín Oficial del Estado (BOE) el programa para la mejora de la competencia digital educativa #CompDigEdu, en el marco del componente 19 "Plan Nacional de Capacidades Digitales" del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia. Este programa tiene como objetivo avanzar y mejorar en las competencias digitales en el ámbito educativo, tanto en lo relativo a los medios tecnológicos disponibles en los centros educativos, como en la integración efectiva y eficaz de las tecnologías en los procesos de enseñanza y aprendizaje.

Dentro del contexto educativo, la competencia digital tiene una doble vertiente. Por un lado, forma parte de la alfabetización básica en las etapas obligatorias. Por otro lado, los docentes y el alumnado han de emplear las herramientas digitales como medio para desarrollar los procesos educativos. Se hace necesario, entonces, recurrir al Marco de Referencia de Competencia Digital Docente, publicado en el BOE el 16 de mayo de 2022, que recoge las áreas y conocimientos que los docentes deben adquirir para dar respuesta a las nuevas necesidades de formación y define el Plan Digital de Centro como un instrumento de planificación para mejorar la competencia digital.

La Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, por la que se modifica la LOE de debe estar integrada en el Proyecto Educativo de Centro.

El Plan para la mejora de la Competencia Digital Educativa incluye un conjunto de actuaciones y procesos orientados a transformar los centros educativos en organizaciones digitalmente competentes mediante la integración de las tecnologías educativas, para afrontar los retos de la sociedad actual.

Entre los objetivos de este Plan se encuentran el desarrollo de la competencia digital del profesorado, entendida como parte consustancial a sus actuaciones pedagógicas y didácticas y a las funciones docentes, y el diseño e implementación en todos los centros de un plan digital integrado en su proyecto educativo. Por otro lado, debe concurrir la formación del personal docente que habrá de

liderar los planes digitales de centro con vistas a iniciar su diseño, para continuar con actuaciones orientadas al desarrollo individual de la competencia digital de los docentes.

El Plan Digital de centro constituye un instrumento que debe favorecer e impulsar el uso de las tecnologías digitales tanto en los procesos de enseñanza-aprendizaje como en el resto de procesos de gestión, con el objetivo de contribuir al desarrollo integral del alumnado.

El uso de los medios y recursos digitales, así como las funciones derivadas del Plan para la mejora de la Competencia Digital Educativa, será responsabilidad del equipo de Competencia Digital Educativa de cada centro, formado por un miembro del equipo directivo y por el coordinador o coordinadora de Competencia Digital Educativa.

Los centros educativos podrán utilizar el documento de descripción y guía, así como la plantilla publicada por el INTEF, como herramienta de apoyo al diseño de su Plan Digital de Centro.

La estructura de dicho Plan deberá incluir como mínimo las siguientes secciones: Introducción, análisis de su situación (SELFIE), objetivos del plan, orientaciones, propuesta de temporalización y evaluación.

Dicho Plan Digital de Centro debe integrarse en el Proyecto Educativo y en la Programación General Anual, además de publicarse en el apartado de «documentos de centro» en la web oficial del centro educativo.

Los coordinadores o coordinadoras de Competencia Digital trabajarán coordinadamente con la Sección de Mecanización y los asesores de la Dirección Provincial que participan en el Plan para la mejora de la Competencia Digital Educativa.

En el centro hemos desarrollado un PDC que se incluye en la Programación General Anual (PGA) del curso 23-24.

Mediante el presente plan, se pretende:

- *Evaluar la situación de un centro educativo con relación al uso de la innovación y las TIC en los distintos elementos clave que recoge el Marco Europeo para Organizaciones Educativas*

Digitalmente Competentes, para poder, a continuación, diseñar y emprender un proceso de transformación en el centro.

- *Reconocer el Plan anual digital como un recurso clave para la planificación de la estrategia digital de una organización educativa.*
- *Transformar el centro educativo en una organización que aprende, siendo sólo posible si es una organización digitalmente competente.*
- *Valorar las implicaciones de las organizaciones escolares para desarrollar una cultura digital en las mismas.*

Para el análisis de la situación y realizar seguimiento del centro en el ámbito de la innovación se ha escogido esta herramienta, que organiza la información según los bloques o áreas que recoge el informe resultante de la realización de esta futura autoevaluación:

- *Liderazgo.*
- *Desarrollo profesional.*
- *Infraestructura y equipamiento.*
- *Prácticas de enseñanza y aprendizaje.*
- *Prácticas de evaluación.*
- *Competencia digital del alumnado.*

A principios del curso 2022-2023 se realizó el cuestionario teniendo en cuenta los siguientes aspectos:

- *Análisis de la competencia digital del centro (alumnado, profesorado y miembros del equipo directivo) con la herramienta SELFIE.*
- *Análisis de los recursos del alumnado.*
- *Análisis de la infraestructura, recursos y estado del centro.*
- *Análisis de la situación actual.*

2. PUNTO DE PARTIDA

2.1 Evaluación inicial del centro

Liderazgo

✓ La actitud del TIC/equipo directivo es muy positiva ya que tienen iniciativa y ganas, están motivados, para promover el cambio metodológico y digital necesario, además una parte del profesorado está implicado y quiere participar activamente implicándose en coordinación.

✓ El Responsable #CompDigEdu está nombrada y es Patricia Izquierdo chicote que es actualmente el coordinador TIC del centro. Como en los centros concertados la figura del coordinador TIC es simplemente referencial ya que no tiene horas dedicadas ni asignadas para el cargo, se puede compaginar perfectamente con el cargo de responsable.

#CompDigEdu ya que es la persona que mejor conoce el centro y ha liderado durante muchos años la transformación digital del centro. También la comisión #CompDigEdu está *constituida por un profesor de cada etapa, Ed. infantil, Ed., primaria, Ed. secundaria, y dos componentes del equipo directivo.*

✓ *La actitud del claustro hacia los cambios metodológicos y la digitalización del aula en un primer momento fue dispar ya que los ritmos de inclusión y aceptación del proyecto han sido diferentes, pero a raíz de la pandemia y la necesidad de utilizar la tele formación los profesores que tenían un menor uso de las nuevas tecnologías han incorporado estas a su práctica docente diaria.*

✓ *Nivel de competencia digital del profesorado es desigual por los motivos que mencionamos en el punto anterior.*

✓ *Grado de estabilidad de la plantilla es alto lo que permite planificar unos planes de formación a varios años vista.*

✓ *Se ha normalizado el uso de herramientas de comunicación con el claustro y todos los profesores utilizan la plataforma educativa IESFÁCIL y las herramientas de Google drive para compartir documentos – reuniones online.*

Colaboración e interconexiones

Actualmente no existen colaboraciones externas con otros centros o con empresas.

Infraestructuras y equipos

En el plano de infraestructuras, el colegio lleva varios años cuidando y ampliando la dotación y en la actualidad cuenta con:

- Conexión a Internet de alta velocidad por cable y wifi en todo el Centro.
- Pizarra Digital Interactiva en todas las aulas de Infantil, Primaria y Secundaria.
- Equipo audio-visual (proyector+audio+pc) en todas las Aulas de Infantil, Primaria y Secundaria.
- Dos aulas de informática (45 portátiles para su uso en las aulas) y dos de *tablets* con 30 *tablets* cada una.
- Una sala de proyección polivalente: la biblioteca.
- El profesorado que no cuenta con dispositivo en casa puede utilizar alguno del centro mediante un sistema de préstamo.
- Hay espacios comunes que se utilizan en ocasiones con fines educativos: biblioteca.
- El centro cuenta, en uso, con una fotocopiadora, en red, en la sala de profesores. Dirección y secretaría dispone de dos.
- Fondo verde para chroma.
- Los alumnos de infantil tienen robots; los grupos sexto disponen de *tablets* individuales (55); los grupos de la E.S.O. usan *chromebook* individuales.

Desarrollo profesional

La totalidad del profesorado utiliza los dispositivos digitales para la enseñanza. Para el uso en el aula con los alumnos algunos profesores necesitan de la ayuda de sus compañeros de ciclo o etapa.

Algunos profesores conocen y han comenzado a poner en práctica metodologías activas solos o en colaboración con algunos compañeros de nivel o ciclo. El intercambio de buenas prácticas se da a través de equipos como el de bilingüismo en las reuniones interetapa.

Un buen número de profesores recibe formación periódica en nuevas metodologías, ampliación de conocimientos relacionados con su materia o en tecnología digital, especialmente para el manejo de nuestra plataforma o para la creación de contenidos digitales. El equipo directivo se está planteando conocer métodos de autoevaluación de la comunidad educativa para mejorar esta competencia digital en el centro.

Pedagogía: apoyos y recursos

Todos los profesores en mayor o menor medida, trabajan con plataformas digitales. Podríamos diferenciar en función de la edad:

1. Infantil: Proyectos
2. Primaria: Classroom
3. Secundaria: Ecreatus

Existe un protocolo de seguridad y protección de datos.

Evaluación

✓ También para la evaluación de los alumnos se utilizan las herramientas de Google Workspace como Classroom e iDoceo donde se pueden utilizar rúbricas para dichas calificaciones.

Pero hay una parte del profesorado que evalúa a través del cuaderno del profesor.

- ✓ *El uso de las nuevas tecnologías en el aula se hace de forma habitual tanto por parte de los docentes que utilizan los libros digitales de la editorial, vídeos o imágenes explicativas, audios para hacer listening y que desarrollan y crean materiales para compartir contenido al alumnado (presentaciones variadas, vídeos... así como por parte de los alumnos que los usan para realizar las actividades propuestas (cuestionarios, buscar información). También los docentes utilizan estas nuevas tecnologías para diseñar materiales digitales propios (presentaciones, infografías, vídeos...).*
- ✓ *El alumnado usa las TIC para realizar actividades colaborativas, o cooperativas dentro del entorno seguro que proporcionan las cuentas institucionales que están creadas con nuestro dominio @colegioalbanta soportadas en el entorno de Google.*
- ✓ *También es importante el uso de las nuevas tecnologías para el trabajo específico con el alumnado NEAE y el aula de Pedagogía Terapéutica tiene sus propias tablets y portátiles para que estén siempre disponibles para los alumnos que desarrollan allí sus clases.*
- ✓ *El alumnado usa en ocasiones las TIC para realizar actividades en pequeño grupo.*
- ✓ *Algunos profesores utilizan herramientas digitales para realizar actividades particulares con alumnado con necesidades educativas especiales.*
- ✓ *El Departamento de Orientación usa habitualmente tecnologías asistenciales para proporcionar apoyo a alumnos con alguna necesidad concreta (ortografía, cálculo, dificultades de aprendizaje...).*
- ✓ *A lo largo del curso se suelen hacer algunos proyectos interdisciplinares que combinan el uso de las TIC con otras metodologías más tradicionales.*

Competencias del alumnado

- ✓ Una de las preocupaciones del centro es trabajar en la *competencia digital del alumnado, para ello se han realizado diferentes actividades.*
- ✓ Se realizan charlas impartidas por el Cuerpo Nacional de Policía para que *el alumno aprenda a actuar de manera responsable y segura en Internet. En las diferentes asignaturas y en especial manera en aquellas más relacionadas con las nuevas tecnologías como TIC y TID (tratamiento de la información digital, que se imparte en primaria) se inciden en proporcionar habilidades a los alumnos para que puedan comprobar si la información que encuentra en internet es fiable y precisa.*
- ✓ *El alumnado aprende a crear contenidos digitales y a comunicarse utilizando tecnologías digitales utilizando la plataforma Classroom, entre otras.*
- ✓ *La comunicación profesor-alumno se realiza fundamentalmente haciendo uso de las cuentas de correo institucionales, bien directamente con correos electrónicos o bien desde las herramientas que proporciona Google Workstation como Classroom.*

Familias e interacción con el Centro

- ✓ *La comunicación con las familias se realiza principalmente por dos vías, o bien a través del correo institucional o bien por medio de la plataforma IESFácil Pro. El colegio no tiene datos exactos respecto a la competencia digital de las familias pero la percepción del equipo docente es que, aunque en general tienen un manejo básico de los dispositivos digitales, algunas necesitan ayuda para utilizar las herramientas de comunicación con el centro.*
- ✓ *La competencia digital de las familias es muy diversa pero se podría decir que por lo menos todas las familias cuentan con una cuenta de correo con la que se puede mantener el contacto entre las familias y el centro.*
- ✓ *El grado de implicación de las familias es alto siendo mayor en los primeros años de la estancia de los alumnos en el centro, en la Ed. infantil y primaria y pasando a ser un poco menor según los alumnos van siendo mayores.*

Web y redes sociales


La página web del centro está actualizada gracias a la persona responsable de que los enlaces que contiene sean funcionales, y que la información sobre el día a día en el centro y las actividades que se realizan estén actualizadas, para ello toda la información y cambios que se quieren hacer o que proponen los docentes la remiten a la dirección de correo de y desde allí se remite a esta persona que se encarga de hacer los cambio oportunos.

En los últimos cuatro años hemos potenciado nuestra presencia en las redes sociales tenemos perfiles de:

- Facebook: https://www.facebook.com/colegioalbanta/?locale=es_LA
- Instagram: https://www.instagram.com/colegio_albanta/
- Youtube: <https://www.youtube.com/@colegioalbatafuenlabrada2595>

Este año contamos con un correo de redes, para que los docentes manden según las actividades y la distribución de las publicaciones su contenido: publicaciones@colegioalbanta.es

Son activos e incluyen información actualizada para alumnos, familias y profesores. Para ello se ha designado a una persona responsable de tener actualizada la información y gestionar las redes sociales del centro.


2. EVALUACIÓN	
2.2 SELFIE PRIMARIA	
 Selfie Primaria.pdf	
A. LIDERAZGO	
A1. Estrategia digital	3,5
A2. Desarrollo de la estrategia con el profesorado	3,7
A3. Nuevas modalidades de enseñanza	4,1
A4. Tiempo para explorar la enseñanza digital	-
A5. Normas sobre derechos de autor y licencias de uso	-
B. COLABORACIÓN Y REDES	
B1. Evaluación del progreso	3,1
B2. Debate sobre el uso de la tecnología	3,3
B3. Colaboraciones	2,8
B4. Sinergias para la enseñanza y aprendizaje en remoto	-
C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS	
C1. Infraestructura	3,8
C2. Dispositivos digitales para la enseñanza	4
C3. Acceso a internet	4
C5: Asistencia técnica:	3,7
C7: Protección de datos	4,1
C8: Dispositivos digitales para el aprendizaje	4,3
D. DESARROLLO PROFESIONAL	
D1: Necesidades de DPC	3,3
D2: Participación en el DPC	3,5
D3: Intercambio de experiencias	3,2
E-PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS.	
E1. Recursos educativos en línea	4,5
E2. Creación de recursos digitales	4
E3. Empleo de entornos virtuales de aprendizaje	3,4
E4. Comunicación con la comunidad educativa	4,2
E5. Recursos educativos abiertos	-
F-PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA	
F1: Adaptación a las necesidades del alumnado	3,8
F3: Fomento de la creatividad:	3,6
F4. Implicación del alumnado	3,9
F5: Colaboración del alumnado	3,7
F6: Proyectos interdisciplinarios	3,5



COLEGIO ALBANTA

28048993

G-EVALUACIÓN	
G1. Evaluación de las capacidades	3,4
G3. Retroalimentación adecuada	3,1
G5. Autorreflexión sobre el aprendizaje	3,3
G6. Comentarios a otros/as alumnos/as sobre su trabajo	3,5
H-COMPETENCIAS DIGITALES DEL ALUMNADO	
H1. Comportamiento seguro	3,9
H3. Comportamiento responsable	3,9
H4. Verificar la calidad de la información	3,5
H6. Otorgar reconocimiento al trabajo de los demás	3,5
H7. Creación de contenidos digitales	3,5
H8. Aprender a comunicarse	4

2.3 SELFIE SECUNDARIA (a cumplimentar cuando se pase el cuestionario)	
<i>Enlace al selfie del Centro:</i>	
 <i>Selfie Secundaria.pdf</i>	
A. LIDERAZGO	
A1. Estrategia digital	3,5
A2. Desarrollo de la estrategia con el profesorado	3,5
A3. Nuevas modalidades de enseñanza	3,9
A4. Tiempo para explorar la enseñanza digital	-
A5. Normas sobre derechos de autor y licencias de uso	-
B. COLABORACIÓN Y REDES	
B1. Evaluación del progreso	3,5
B2. Debate sobre el uso de la tecnología	3,3
B3. Colaboraciones	2,1
B4. Sinergias para la enseñanza y aprendizaje en remoto	-
C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS	
C1. Infraestructura	3,8
C2. Dispositivos digitales para la enseñanza	4
C3. Acceso a internet	4,2
C5: Asistencia técnica:	3,8
C7: protección de datos	4
C8: Dispositivos digitales para el aprendizaje	4,5
D. DESARROLLO PROFESIONAL	
D1: Necesidades de DPC	3
D2: Participación en el DPC	3,4
D3: Intercambio de experiencias	2,8
E-PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS.	
E1. Recursos educativos en línea	4,6
E2. Creación de recursos digitales	4,6
E3. Empleo de entornos virtuales de aprendizaje	4,4
E4. Comunicación con la comunidad educativa	4,8
E5. Recursos educativos abiertos	-
F-PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA	
F1: Adaptación a las necesidades del alumnado	4,1
F3: Fomento de la creatividad:	4,3
F4. Implicación del alumnado	4,2
F5: Colaboración del alumnado	4,3
F6: Proyectos interdisciplinarios	4

COLEGIO ALBANTA

28048993

G-EVALUACIÓN	
G1. Evaluación de las capacidades	3,9
G3. Retroalimentación adecuada	3,9
G5. Autorreflexión sobre el aprendizaje	3,4
G7. Comentarios a otros/as alumnos/as sobre su trabajo: 3.2	3,3
H-COMPETENCIAS DIGITALES DEL ALUMNADO	
H1. Comportamiento seguro	3,5
H3. Comportamiento responsable	3,6
H4. Verificar la calidad de la información	3
H6. Otorgar reconocimiento al trabajo de los demás	3
H7. Creación de contenidos digitales	4,1
H8. Aprender a comunicarse	4,4

3. ANÁLISIS DE RESULTADOS

3.1 DAFO

Este apartado ordena de forma sintética cuáles son las posibilidades y dificultades del centro educativo para conseguir sus objetivos, teniendo en cuenta los principales factores externos y variables internas que inciden.

FACTORES INTERNOS

Debilidades

Factores internos controlables que provocan una posición desfavorable

- La colaboración con organismos externos es escasa.
- Algunos profesores hacen poco uso de las herramientas digitales en su práctica docente.
- No conocemos herramientas digitales para evaluar la competencia digital del alumnado.
- La mayoría de los alumnos y bastantes profesores desconocen el uso de las tecnologías asistenciales en el centro.
- Gran número de profesores destaca el desconocimiento o las dificultades para aplicar sistemas de evaluación distintos al tradicional.

Fortalezas

Capacidades controlables favorables que tiene el Centro

- Plan concreto de área para el uso de las TIC.
- Vigilancia parental.
- Buen mantenimiento de las instalaciones.
- El equipamiento informático de las aulas es adecuado.
- La conectividad por cable y wifi funciona correctamente.
- Todos los docentes disponen de equipamiento digital personal o a través de préstamo en el centro.
- La plantilla del centro es bastante estable.
- Hemos seleccionado y conservado al responsable #CompDigEdu del centro.
- Contamos con una plataforma digital de gestión integral del centro, IESFácil, que cubre nuestras necesidades.
- El conocimiento y el uso generalizado de los recursos en línea y los recursos abiertos.
- La disponibilidad para facilitar visitas entre compañeros para compartir experiencias educativas.

- Cada vez se usan más las TIC en Primaria y Secundaria para realizar todo tipo de actividades (desde evaluativas hasta lúdicas y de repaso) lo que muestra un alto grado de competencia digital entre los alumnos más mayores.

FACTORES EXTERNOS

Amenazas

Situaciones desfavorables no controlables procedentes del entorno

- El mantenimiento de los equipos informáticos es costoso.
- El entorno socio-económico de algunas familias es desfavorable.
- La competencia digital de las familias es baja.
- Un grupo de profesores manifiesta que tiene dificultad para asistir a la formación fuera del horario laboral.
- La falta de tiempo para preparar las actividades que implican el uso de las TIC.

Oportunidades

Factores del entorno no controlables que resultan favorables

- Aprovechar la oportunidad de formación del programa #CompDigEdu para dar un impulso a la digitalización del centro y la innovación metodológica.
- Posibilidad de conocer las herramientas disponibles en Educamadrid para todos los centros sostenidos por fondos públicos.
- Enfoque digital y competencial de los nuevos currículos LOMLOE.
- Existencia de personas en el claustro que pueden formar al resto del equipo en el uso de las TIC.
- La popularidad que da el manejo de herramientas digitales entre los adolescentes facilita su integración en el currículo.
- La posibilidad de promocionar mejor nuestro centro a través de los medios digitales de difusión.
- Cursos preventivos por parte del ayuntamiento de Fuenlabrada.
- Subvenciones para la mejora de los dispositivos.

3.2 SELECCIÓN DE LAS ÁREAS DE IMPACTO Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

A. LIDERAZGO

OBJETIVO ESTRATÉGICO

Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.

B. COMUNICACIÓN E INTERCONEXIÓN

OBJETIVO ESTRATÉGICO

Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva dentro y fuera de los límites del centro.

C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

OBJETIVO ESTRATÉGICO

Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura.

D. DESARROLLO PROFESIONAL

OBJETIVO ESTRATÉGICO

Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

E. PEDAGOGÍA APOYOS Y RECURSOS

OBJETIVO ESTRATÉGICO

Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.

F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

OBJETIVO ESTRATÉGICO

Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

G. EVALUACIÓN

OBJETIVO ESTRATÉGICO

Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología.

H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO

OBJETIVO ESTRATÉGICO

Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

MF. MÓDULO DE FAMILIAS

OBJETIVO ESTRATÉGICO

Hacer partícipes y conocedoras a las familias del Plan digital de centro.

MD. MÓDULO DE DIFUSIÓN

OBJETIVO ESTRATÉGICO

Dar a conocer el centro a la comunidad educativa a través de la página web del centro y las redes sociales.



Dirección General de Bilingüismo
y Calidad de la Enseñanza
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
CIENCIA Y UNIVERSIDADES



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU

COLEGIO ALBANTA

28048993

PLAN DE ACCIÓN

4. PLAN DE ACCIÓN
CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE
Definición de los objetivos (específicos, medibles, realistas y temporales) a alcanzar una vez identificadas las necesidades.
<i>Se formularán partiendo de la situación del centro, con la voluntad de avanzar. Los objetivos se formularán para un periodo determinado (preferiblemente el curso, en el marco de un plan plurianual) y en colaboración con los órganos de coordinación pedagógica del centro. Los objetivos deben ser específicos, realistas y evaluables. Un objetivo fundamental del plan será abordar la brecha digital existente.</i>

A. LIDERAZGO		
Objetivo estratégico: Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y su uso efectivo para las principales labores del centro.		
Objetivo específico 1: renombrar al responsable #CompDigEdu del centro		
Actuación 1: Conocer el perfil y las funciones del responsable #CompDigEdu del centro.		
Responsable: Equipo directivo	Recursos: Información proporcionada por ATD	Temporalización: Mayo 2023
Indicador de logro: La directora conoce el perfil y funciones del cargo		Valoración: Cumplido
Actuación 2: Identificar al profesorado que puede cumplir esta función.		
Responsable: Equipo directivo	Recursos: -	Temporalización: Junio 2023
Indicador de logro: Se ha designado al responsable #CompDigEdu		Valoración: Cumplido
Actuación 3: Informar al profesor seleccionado.		
Responsable: Equipo directivo	Recursos: -	Temporalización: Junio 2023
Indicador de logro: Se ha informado al responsable de su selección.		Valoración: Cumplido
Actuación 4: Informar al claustro sobre el nombramiento		
Responsable: Equipo Directivo	Recursos: Reunión del claustro	Temporalización: Junio 2023
Indicador de logro: Se ha informado al claustro y así consta en acta		Valoración: Cumplido



COLEGIO ALBANTA

28048993

Objetivo específico 2: continuar con la comisión #CompDigEdu del Centro.		
Actuación 1: Conocer los miembros y las funciones de la comisión #CompDigEdu del centro #CompDigEdu del centro.		
Responsable: Directora	Recursos: -	Temporalización: Junio 2022
Indicador de logro: Los miembros del equipo #CompDigEdu se ponen en contacto y reciben información de la ATD sobre sus funciones.		Valoración: Cumplido

Objetivo específico 3: Consolidar las figuras de liderazgo distribuido del centro a través de comisiones específicas.		
Actuación 1: Crear un equipo de trabajo involucrado en la elaboración y ejecución del PDC.		
Responsable: Equipo directivo	Recursos: - Reuniones	Temporalización: 1º trimestre
Indicador de logro: Se ha constituido el equipo		Valoración: Cumplido
Actuación 2: Establecer al menos una reunión dirigida por el responsable #CompDigEdu, con los diferentes equipos docentes/departamentos.		
Responsable: RCDE	Recursos: Reuniones de etapas	Temporalización: 1º trimestre
Indicador de logro: Se ha celebrado al menos una reunión dirigida por el responsable CDE		Valoración: Cumplido
Actuación 3: Vincular las acciones del equipo CompDigEdu en propuestas concretas dentro de cada equipo docente/departamento		
Responsable RCDE	Recursos: Reuniones de ciclos y departamentos	Temporalización 1º y 2º trimestre
Indicador de logro: celebrar al menos dos reuniones la 1ª informativa y la 2ª de seguimiento		Valoración



COLEGIO ALBANTA

28048993

Objetivo específico 4: Presentar al claustro las posibilidades de la digitalización para avanzar de nivel y mejorar la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje		
Actuación 1: Programar y realizar un claustro para informar sobre el PDC.		
Responsable: Directoras	Recursos: - claustro inicial	Temporalización: 1º trimestre
Indicador de logro: Se celebra el claustro y consta en acta que se informa sobre el PDC		Valoración: Cumplido
Actuación 2: Incluir un punto del orden del día del claustro para informar sobre las modalidades formativas del próximo curso escolar.		
Responsable: Directoras y RCDE	Recursos: Reunión claustro inicial y enero	Temporalización: 1º y 2º trimestre
Indicador de logro: Se celebra el claustro y consta en acta que se informa sobre la formación en el centro		Valoración
Actuación 3: Programar y realizar un claustro para informar sobre el Marco de Referencia de la Competencia Digital Docente		
Responsable: Directoras y RCDE	Recursos: reunión inicial del claustro	Temporalización: septiembre
Indicador de logro: Se celebra el claustro y consta en acta que se informa sobre el marco de competencia digital.		Valoración: Cumplido



COLEGIO ALBANTA

28048993

Objetivo específico 5: Crear un entorno virtual para uso exclusivo del claustro de profesores.		
Actuación 1: Elaborar un cuestionario para recopilar las preferencias de entornos virtuales del claustro.		
Responsable: CompDigEdu	Recursos: - Plataforma IESFÁCIL y educamadrid	Temporalización: septiembre
Indicador de logro: Se crea el Aula virtual Educamadrid espacio N.S. Delicias		Valoración: Cumplido
Actuación 2: Pasar el cuestionario al profesorado del centro.		
Responsable: CompDigEdu	Recursos: herramientas google, plataforma IESFÁCIL, aula TIC, herramienta SELFIE	Temporalización: octubre 2022
Indicador de logro: se realiza el cuestionario SELFIE		Valoración: Cumplido
Actuación 3: Analizar los resultados del cuestionario		
Responsable: CompDigEdu	Recursos: informe SELFIE de centro, reunión equipo #CompDigEdu	Temporalización: octubre 2022
Indicador de logro: Se descargan los informes selfie de centro, se comparan y se establecen valores.		Valoración: Cumplido
Actuación 4: Decidir el entorno virtual que se utilizará por todo el profesorado.		
Responsable: Dirección	Recursos: Aula virtual IESFÁCIL	Temporalización septiembre
Indicador de logro: se matriculan en el aula virtual los interesados en la formación		Valoración: Cumplido



C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

Objetivo estratégico: Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura de equipos, software, recursos informáticos, conexión a Internet, asistencia técnica y espacio físico.

Objetivo específico 1: Implementar un protocolo de mantenimiento TIC estructurado y digitalizado a través de las herramientas de comunicación del claustro (correo institucional, plataforma educativa del centro...).

Actuación 1: Decidir sobre el correo institucional para profesores y alumnos.

Responsable Dirección	Recursos: cuentas de correos facilitados por los dominios Educamadrid y página web propia	Temporalización 1º trimestre
Indicador de logro Decidir y facilitar cuentas de correo institucionales para un uso seguro a profesores y alumnos mayores de manera experimental.		Valoración: Cumplido

Actuación 2: Valorar las posibles plataformas o herramientas informáticas para la gestión de las incidencias

Responsable TIC 2	Recursos equipos informáticos y plataformas, aulavirtual	Temporalización septiembre
Indicador de logro 2h sesión formativa en el aula virtual sobre mantenimiento y solución de problemas sencillos		Valoración: Cumplido

Actuación 3: Establecer un protocolo de gestión de incidencias TIC en el centro.

Responsable TIC 2	Recursos equipos informáticos y aula multimedia. Hoja de incidencias	Temporalización septiembre
Indicador de logro informar del protocolo a seguir para las incidencias.		Valoración: Cumplido

Actuación 4: Informar al claustro de las medidas acordadas

Responsable TIC 2	Recursos reunión claustro inicial	Temporalización septiembre
Indicador de logro Se informa de los pasos a seguir en caso de una incidencia relacionada con las TIC		Valoración: Cumplido

Actuación 5: Establecer un protocolo de mantenimiento y actualización de equipos

Responsable TICs	Recursos equipos informáticos, wifi	Temporalización octubre
Indicador de logro actualizar y presentar el plan de trabajo TIC		Valoración: Cumplido



Objetivo específico 2: Optimizar el uso de estos espacios de aprendizaje creando espacios para funciones específicas. (aula del futuro, aula de radio, aula maker, aula de la naturaleza, ...)		
Actuación 1: Analizar y valorar las posibilidades pedagógicas de los diferentes espacios del centro.		
Responsable COORDINADOR TIC	Recursos COORDINADOR TIC	Temporalización CURSO 23-24
Indicador de logro		Valoración: Cumplido
Actuación 2: Diseñar espacio/s elegido/s, en función de las labores pedagógicas a realizar.		
Responsable COORDINADOR TIC	Recursos AULAS DIGITALES	Temporalización CURSO 23-24
Indicador de logro TENER ESPACIOS		Valoración: Cumplido
Actuación 3: Estudiar las necesidades de equipamiento informático en función de los objetivos pedagógicos en cada espacio y ver cómo organizamos los recursos de los que disponemos		
Responsable COORDINADOR TIC	Recursos COORDINADOR TIC	Temporalización CURSO 23-24
Indicador de logro ESTUDIO DE LAS NECESIDADES		Valoración: Cumplido
Actuación 4: Crear y poner en marcha los espacios. (equipamiento, obra...)		
Responsable COORDINADOR TIC	Recursos COORDINADOR TIC Y AULAS	Temporalización CURSO 23-24
Indicador de logro ESPACIOS DIGITALES: Aula del futuro		Valoración: Cumplido



D. DESARROLLO PROFESIONAL

Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.

Objetivo estratégico: Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

Objetivo específico 1: Diseñar una actividad formativa enfocada al cambio metodológico y la digitalización de las aulas. Adaptada a las necesidades detectadas.

Actuación 1: Crear la estructura de la formación a recibir en el tercer trimestre.

Responsable COMISIÓN COMPDIGEDU	Recursos ASESORAMIENTO CTIF SUR	Temporalización JUNIO 22-23
Indicador de logro QUE EXISTA LA PROPUESTA DE FORMACIÓN		Valoración: Cumplido

Actuación 2: Informar al Claustro de la formación

Responsable EQUIPO DIRECTIVO	Recursos CLAUSTRO	Temporalización CLAUSTRO MES DE SEPTIEMBRE
Indicador de logro ACTA DEL CLAUSTRO		Valoración

Actuación 3: Valoración del curso de formación

Responsable COMISIÓN COMPDIGEDU	Recursos CUESTIONARIO REALIZADO TRAS LA FINALIZACIÓN DEL CURSO	Temporalización CUANDO FINALICE EL CURSO. FECHA LÍMITE JULIO 23
Indicador de logro RESPUESTAS A LOS CUESTIONARIOS		Valoración: Cumplido



COLEGIO ALBANTA

28048993

Objetivo específico 2: Definir las metodologías que se van a desarrollar en el centro (por niveles, equipos, materias, etc.) para diseñar una formación más específica.		
Actuación 1: Recoger información sobre las diferentes metodologías activas cuya base teórica conocen los docentes y seleccionar las metodologías activas que más se adecuen a las señas de identidad del centro.		
Responsable COMISIÓN COMPDIGEDU	Recursos FORMULARIO A PASAR AL CLAUSTRO	Temporalización PRIMERA QUINCENA SEPTIEMBRE CURSO 22-23
Indicador de logro CREACIÓN Y ENVÍO DE FORMULARIOS		Valoración: Cumplido
Actuación 2: Diseñar un módulo formativo práctico sobre las metodologías activas seleccionadas para desarrollar en la formación		
Responsable COMISIÓN COMPDIGEDU	Recursos FORMACIÓN CTIF	Temporalización PRIMERA QUINCENA SEPTIEMBRE CURSO 22-23
Indicador de logro QUE SE INCLUYA ESTE MÓDULO EN LA FORMACIÓN		Valoración: Cumplido
Actuación 3: Incluir al menos una metodología activa por todos los departamentos o niveles en las programaciones didácticas para el curso siguiente.		
Responsable COORDINADORES	Recursos PROGRAMACIONES	Temporalización CURSO 23-24
Indicador de logro LA INCLUSIÓN EN LA PROGRAMACIÓN 23-24		Valoración: Cumplido



E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.

Objetivo estratégico 1: Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.

Objetivo específico 1: Conocer los programas de innovación pedagógica propuestos desde la Administración y otros agentes educativos.

Actuación 1: Crear una comisión con objeto de determinar los proyectos de innovación educativa que pueden ser interesantes para el centro.

Responsable COMISIÓN COMPDIGEDU	Recursos COMISIÓN COMPDIGEDU	Temporalización CURSO 23-24
---------------------------------	------------------------------	-----------------------------

Indicador de logro SELECCIONAR PROGRAMAS DE INNOVACIÓN	Valoración
--	-------------------

Actuación 2: Investigar los programas de innovación educativa de la Comunidad de Madrid.

Responsable COMISIÓN COMPDIGEDU	Recursos COMISIÓN COMPDIGEDU	Temporalización CURSO 23-24
---------------------------------	------------------------------	-----------------------------

Indicador de logro CONTACTAR CON DIFERENTES ENCARGADOS DE PROGRAMAS DE INNOVACIÓN	Valoración: conseguido/no conseguido
---	--------------------------------------

Actuación 3: Incorporar en CCPs y/o claustros puntos del orden del día para informar sobre los programas de innovación pedagógica propuestos por la Comunidad de Madrid.

Responsable COMISIÓN COMPDIGEDU	Recursos COMISIÓN COMPDIGEDU	Temporalización CURSO 23-24
---------------------------------	------------------------------	-----------------------------

Indicador de logro INCORPORACIÓN DE CCPs	Valoración
--	-------------------

Actuación 4: Aprobar en claustro la participación en un nuevo programa de innovación pedagógica.

Responsable COMISIÓN COMPDIGEDU	Recursos COMISIÓN COMPDIGEDU	Temporalización CURSO 23-24
---------------------------------	------------------------------	-----------------------------

Indicador de logro PROGRAMA DE INNOVACIÓN PEDAGÓGICA	Valoración
--	-------------------

Actuación 5: Solicitar la participación en un programa de los ofertados por la Subdirección General de Programas de Innovación y Formación del Profesorado u otro organismo

Responsable COMISIÓN COMPDIGEDU	Recursos COMISIÓN COMPDIGEDU	Temporalización CURSO 23-24
---------------------------------	------------------------------	-----------------------------

Indicador de logro: SOLICITAR DICHA PARTICIPACIÓN	Valoración
---	-------------------



COLEGIO ALBANTA

28048993

Objetivo específico 2: Continuar con el protocolo de seguridad y privacidad que ya existe y se aplica en el centro.		
Actuación 1: Actualizar el protocolo de seguridad y protección de datos existente.		
Responsable Antonia	Recursos Antonia	Temporalización CURSO 23-24
Indicador de logro CONTINUAR CON EL PROTOCOLO		Valoración: Cumplido
Actuación 2: Elaborar un decálogo de uso responsable de los datos personales		
Responsable Antonia	Recursos Antonia	Temporalización CURSO 23-24
Indicador de logro ELABORACIÓN DE DECÁLOGO		Valoración: conseguido/no conseguido
Actuación 3: Difundir el protocolo de seguridad y protección de datos del centro entre todos los miembros de la comunidad educativa a través de infografías y/o píldoras informativas periódicas en la página web.		
Responsable Antonia	Recursos Antonia	Temporalización CURSO 23-24
Indicador de logro DIFUSIÓN DEL PROTOCOLO		Valoración: Cumplido



Objetivo estratégico 2: Informar a toda la comunidad educativa de los recursos disponibles en abierto y en nuestras plataformas para fomentar su uso e ir educando en la búsqueda y selección eficaz de materiales.		
Objetivo específico 1: Recordar que existen manuales de uso del aula virtual Alexia Classroom y ayudar con las dificultades de uso de la plataforma.		
Actuación 1: Recordar y localizar la existencia de los manuales de uso de IESFÁCILPRO		
Responsable TIC2	Recursos IESFÁCILPRO y classroom	Temporalización: septiembre
Indicador de logro en sesión formativa se recuerda dónde y cómo usar los manuales de uso de IESFÁCILPRO y classroom.		Valoración: Cumplido
Actuación 2: Matriculación en Aula Virtual Educamadrid (Aula Albanta)		
Responsable CDE	Recursos 1ª Sesión curso. Aula Virtual Albanta	Temporalización Septiembre
Indicador de logro Lista de registro y matriculación en el Aula Virtual Albanta		Valoración
Actuación 3: Disponibilidad de todos los recursos de Educamadrid en el Aula virtual Albanta		
Responsable CDE	Recursos Aula Virtual, Recursos abiertos Educamadrid	Temporalización 2º trimestre
Indicador de logro Sesiones formativas con los recursos utilizados disponibles en abierto en el Aula Virtual Albanta		Valoración



Objetivo específico 2 : Diseñar estrategias de apoyo al alumnado utilizando los recursos abiertos y proyectos externos.		
Actuación 1: Selección y derivación de alumnos al plan DISLEXIA		
Responsable Orientación y Dirección	Recursos Listados alumnos, sesión de evaluación Diagnóstico, Personal DISLEXIA	Temporalización noviembre
Indicador de logro Elaboración de listado de alumnos con necesidades de apoyo. Información a las familias. Comienzo de la asistencia a los apoyos.		Valoración
Actuación 2: Selección y utilización de los recursos disponibles en el Proyecto BEDA sobre la ayuda a candidatos para exámenes de Cambridge		
Responsable: Coordinadora APTIS	Recursos: Correo Educamadrid, material abierto Cambridge	Temporalización: todo el curso
Indicador de logro: Envío de recursos abiertos sobre preparación de exámenes de Cambridge a través de correo e IESFÁCILPRO al equipo de profesores de Inglés para su utilización con los alumnos.		Valoración
Actuación 3: Información a toda la comunidad educativa de la existencia de tecnologías asistenciales y de su uso en el Dpto. de Orientación		
Responsable Orientación	Recursos Listados alumnos, sesión de evaluación Diagnóstico, equipo de orientación, aulas multimedia, tablets, recursos abiertos	Temporalización septiembre, octubre · Uso todo el curso
Indicador de logro Elaboración de listado de alumnos con necesidades de programas de recuperación o entrenamiento. Información a las familias para su autorización. Difusión de estos apoyos por los medios de difusión del centro		Valoración



F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

Objetivo estratégico: Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje

Objetivo específico 1: Uso de nuevas tecnologías para facilitar la colaboración del alumnado

Actuación 1: Incluir en las actividades formativas del centro un módulo formativo sobre metodologías de aprendizaje colaborativo/cooperativo.

Responsable COORDINADORES	Recursos COORDINADORES	Temporalización CURSO 23-24
---------------------------	------------------------	-----------------------------

Indicador de logro USO DE LAS TECNOLOGÍAS POR PARTE DE TODOS

Valoración: Cumplido

Actuación 2: Incorporar el trabajo cooperativo/colaborativo y autónomo con herramientas TIC compartidos en pequeños grupos (documentos, presentaciones, podcasts, edición de vídeo...).

Responsable COORDINADORES	Recursos COORDINADORES	Temporalización CURSO 23-24
---------------------------	------------------------	-----------------------------

Indicador de logro INCORPORACIÓN DE HERRAMIENTAS TIC

Valoración: Cumplido

Actuación 3: Incluir actividades colaborativas/cooperativas en la programación didáctica de las diferentes materias, así como un listado de herramientas digitales a utilizar en actividades colaborativas/cooperativas

Responsable PROFESORADO	Recursos PROFESORADO	Temporalización CURSO 23-24
-------------------------	----------------------	-----------------------------

Indicador de logro ACTIVIDADES Y HERRAMIENTAS DIGITALES

Valoración: Cumplido



COLEGIO ALBANTA

28048993

Objetivo específico 2: Conocer y aplicar programas y herramientas digitales para la atención a la diversidad.		
Actuación 1: Diseñar cursos de formación que incluyan programas sobre la atención a la diversidad y gestión emocional (por ejemplo, Educar para ser, Smile and learn)		
Responsable COMISIÓN COMPDIGEDU	Recursos CTIF SUR	Temporalización CURSO 22-23
Indicador de logro Que se lleven a cabo la formación		Valoración: Cumplido
Actuación 2: Buscar herramientas que permitan diseñar diferentes itinerarios formativos que puedan usar todos los alumnos con diferentes niveles o intereses.		
Responsable COMISIÓN COMPDIGEDU	Recursos LOS DISPONIBLES A TRAVÉS DE LA FORMACIÓN	Temporalización CURSO 22-23
Indicador de logro QUE SE REALICE UN BANCO DE RECURSOS		Valoración: Cumplido



Objetivo específico 3: Introducción de las Tecnologías en las jornadas monográficas de nuestro centro.		
Actuación 1: Designación de jornadas monográficas		
Responsable Dirección / Jefes de departamentos/ coordinadores de etapa	Recursos Reunión, experiencias anteriores	Temporalización: octubre
Indicador de logro En reunión se decide la lista de las jornadas monográficas y se elabora una tabla explicativa		Valoración
Actuación 2: Reunión de trabajo por etapas/departamentos para diseñar jornadas monográficas		
Responsable: Dirección / jefes de departamentos/ coordinadores de etapa	Recursos: Tabla con listado, temporalización e instrucciones, sesión de trabajo por jornada	Temporalización: octubre
Indicador de logro: Sesión de trabajo y toma de decisiones. Se diseña cada jornada con el equipo designado introduciendo al menos una actividad con las TIC		Valoración * Se detalla en reuniones posteriores
Actuación 3: Realización de jornadas monográficas		
Responsable Dirección / jefe departamento	Recursos: todos los materiales disponibles en el centro, plataformas, aulas virtuales, internet	Temporalización de fechas asignadas (un día, un trimestre...)
Indicador de logro: Celebración de 6 jornadas monográficas culturales: Halloween, Navidad, Carnaval, Día de la mujer, Semana Cultural, día de los enamorados.		Valoración
Actuación 4: Elaboración y compartición de tarea obligatoria (experiencia educativa) por área		
Responsable CDE	<i>Recursos: todos los materiales disponibles en el centro, plataformas, aulas virtuales, internet</i>	Temporalización todo el curso
Indicador de logro: Por parejas diseñan una actividad con las TIC, realizan la unidad didáctica y la comparten en el banco de recursos de Alexia Classroom		Valoración



Objetivo específico 4: Llevar a cabo una experiencia educativa digital en el aula y compartirla.		
Actuación 1: Realización y de experiencia educativa diseñada como tarea obligatoria para el curso de formación inicial en Competencia Digital		
Responsable Dirección / CDE	Recursos: todos los materiales disponibles en el centro, plataformas, aulas TIC, tablets, portátiles, wifi, internet	Temporalización: todo el curso
Indicador de logro: Realizar en el aula de forma práctica la actividad diseñada para la tarea. Toma de fotografías.		Valoración
Actuación 2: Compartir la experiencia educativa realizada en el banco de recursos indicado y almacenarla en el espacio virtual personal.		
Responsable Dirección / CDE	Recursos: Alexia, Aula virtual, Nube Educamadrid	Temporalización: todo el curso
Indicador de logro: Redactar una unidad didáctica con la experiencia realizada incluyendo fotos del resultado final y tras almacenarla en la nube de Educamadrid, compartirla en Alexia Classroom con el resto del centro.		Valoración
Objetivo específico 5: Incluir las experiencias educativas digitales en las programaciones.		
Actuación 1: Planificar el uso de las actividades digitales en cada materia e incluirlas en la programación de aula.		
Responsable Dirección / Coordinadores de etapa	Recursos: Instrucciones para las programaciones y modelos de plantillas LOMLOE. Reuniones de área	Temporalización: todo el curso
Indicador de logro: Elaborar las programaciones nuevas e incluso con un plan de desarrollo y temporalización las actividades digitales elegidas.		Valoración



G. EVALUACIÓN

Objetivo estratégico: Proporcionar modelos para su estudio de distintos sistemas de evaluación y realizar algunas prácticas hasta conseguir la familiarización del profesorado y la elección del método adecuado para cada etapa y cada docente/área.

Objetivo específico 1: Analizar los resultados obtenidos en el SELFIE y sacar conclusiones.

Actuación 1: analizar resultados SELFIE detectando debilidades

Responsable CDE	Recursos Resultados selfie de centro y cuestionariodigital	Temporalización octubre
Indicador de logro comparar valores numéricos de los informes de resultados de los dos selfies de etapas más los comentarios de la encuesta propia digital		Valoración: Cumplido

Actuación 2: Concretar aspectos de la evaluación que necesitan mejora

Responsable CDE / coordinadores de etapa	Recursos reuniones de área y ciclo, cuestionario propio	Temporalización noviembre-diciembre
Indicador de logro: realizar un cuestionario concreto sobre las necesidades de sistemas de evaluación y discutirlo en reuniones de ciclo y área.		Valoración

Objetivo específico 2: Diseñar acción formativa sobre distintos sistemas de evaluación

Actuación 1: Decidir acción formativa para mejorar debilidades (Evaluación)

Responsable Dirección, RCDE	Recursos Reunión con RCDE	Temporalización noviembre-diciembre
Indicador de logro: Diseñar y buscar ponente para realizar formación sobre Sistemas de Evaluación		Valoración

Actuación 2: Analizar y familiarizarnos con los nuevos sistemas de evaluación de la LOMLOE

Responsable Dirección	Recursos Programaciones de aula LOMLOE	Temporalización 1º y 2º trimestre
Indicador de logro: Diseñar las programaciones de aula prestando especial atención al apartado EVALUACIÓN para aprender la forma en la que se debe evaluar a los alumnos siguiendo la nueva ley educativa.		Valoración

Actuación 3: Recibir formación para mejorar el sistema de evaluación.

Responsable Dirección, CDE	Recursos Aula Virtual Delicias, recursos del ponente	Temporalización 2º-3º trimestre
----------------------------	--	---------------------------------



Indicador de logro: Realizar curso de formación sobre nuevos sistemas de evaluación. Intentar llevarlo a la práctica	Valoración
--	------------

H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO

Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.

Objetivo estratégico: Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

Objetivo específico 1: Incluir en todas las programaciones de aula la búsqueda y manejo de información fiable en internet por parte del alumnado según los niveles educativos.

Actuación 1: Elaborar una lista de comprobación con las características que debe reunir una página con información contrastada y fiable.

Responsable COMISIÓN COMPDIGEDU	Recursos INFORMACIÓN INTERNET	Temporalización CURSO 23-24
Indicador de logro LA EXISTENCIA DE LA LISTA		Valoración

Actuación 2: Que se incluyan en las programaciones estas recomendaciones

Responsable JEFES DE DEPARTAMENTO	Recursos PROGRAMACIONES	Temporalización CURSO 23-24
Indicador de logro QUE APAREZCAN EN LAS PROGRAMACIONES		Valoración



Objetivo específico 2: Utilizar sistemas de detección de dificultades en la competencia digital y proporcionar herramientas de ayuda.		
Actuación 1: Analizar los resultados del SELFIE de obtenidos para los alumnos		
Responsable: CDE	Recursos: Informe de resultados SELFIE de Centro	Temporalización: octubre
Indicador de logro Realizar tabla comparativa de resultados por usuarios y por etapas		Valoración: Cumplido
Actuación 2: Realizar tests digitales alojados en la plataforma Alexia		
Responsable Profesores de área(Secundaria)	Recursos: Alexia Classroom, tests	Temporalización, septiembre-octubre/ todo el curso
Indicador de logro: Realizar pruebas de distintas materias en cuestionarios de Alexia para activarlas claves de alumnos y recordar su utilización		Valoración
Actuación 3: Resolver problemas con las claves de alumnos y proporcionar ayuda durante la realización		
Responsable: Administración/ profesores de área	Recursos: Plataforma IESFACILPRO, Secretaría y administración	Temporalización: septiembre -octubre
Indicador de logro Se les proporciona ayuda o claves nuevas a los alumnos que no pueden acceder (previo al test)establecimiento y se les proporciona		Valoración: Cumplido
Objetivo específico 3: Mantener y potenciar la competencia digital en aquellos alumnos con más inquietud y mayor nivel		
Actuación 1:Aumentar el número de actividades digitales e introducir nuevas herramientas		
Responsable TIC, Profesores Secundaria	Recursos: Aula multimedia, portátiles, tablets,recursos abiertos, herramientas de diseño, internet, contenidos de distintas materias.	Temporalización: todo el curso
Indicador de logro: Introducir herramientas de diseño nuevas para los alumnos y fomentar su uso en las actividades digitales planificadas.		Valoración



MF. MÓDULO FAMILIAS

Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.

Objetivo estratégico: Hacer partícipes y conocedoras a las familias del Plan digital de centro

Objetivo específico 1: Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias

Actuación 1: Diseñar un cuestionario para las familias que recoja información sobre su competencia digital.

Responsable COMISIÓN COMPDIGEDU	Recursos COMISIÓN COMPDIGEDU	Temporalización CURSO 23-24
---------------------------------	------------------------------	-----------------------------

Indicador de logro: CUESTIONARIO Y DIFUSIÓN DEL PROTOCOLO

Valoración

Actuación 2: Enviar a las familias el cuestionario sobre competencia digital a través de los tutores y la web

Responsable COMISIÓN COMPDIGEDU	Recursos COMISIÓN COMPDIGEDU	Temporalización CURSO 23-24
---------------------------------	------------------------------	-----------------------------

Indicador de logro ENVÍO DEL CUESTIONARIO

Valoración

Actuación 3: Analizar los datos recogidos de la encuesta a las familias sobre su competencia digital docente y extraer conclusiones

Responsable COMISIÓN COMPDIGEDU	Recursos COMISIÓN COMPDIGEDU	Temporalización CURSO 23-24
---------------------------------	------------------------------	-----------------------------

Indicador de logro EL ANÁLISIS

Valoración: conseguido/no conseguido

Actuación 4: Proponer acciones para mejorar la competencia digital de las familias del centro que lo necesiten

Responsable COMISIÓN COMPDIGEDU	Recursos COMISIÓN COMPDIGEDU	Temporalización CURSO 23-24
---------------------------------	------------------------------	-----------------------------

Indicador de logro PROPUESTAS DE MEJORA

Valoración



MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.

Objetivo estratégico: Que exista un posicionamiento del centro tanto en redes sociales como en en la propia red, con una página funcional y actualizada que sirva a la comunidad educativa para mantenerse informada.

Objetivo específico 1: Mantener actualizada la web

Actuación 1: Crear una comisión de comunicación y difusión que mantenga la web actualizada

Responsable COMISIÓN COMPDIGEDU	Recursos COMISIÓN COMPDIGEDU	Temporalización CURSO 23-24
---------------------------------	------------------------------	-----------------------------

Indicador de logro CREACIÓN DE COMISIÓN	Valoración: Cumplido
---	-----------------------------

Actuación 2: Contabilizar el número de visitas a la web (a través de herramientas tipo Google Analytics, por ejemplo).

Responsable COMISIÓN COMPDIGEDU	Recursos COMISIÓN COMPDIGEDU	Temporalización CURSO 23-24
---------------------------------	------------------------------	-----------------------------

Indicador de logro RECUENTO DE VISITAS	Valoración: conseguido/no conseguido
--	--------------------------------------

Actuación 3: Actualizar y publicar novedades de una forma regular. Crear una revista digital de centro para las familias/alumnado cada trimestre con la participación del AMPA y la localidad y enlazarla a la web.

Responsable COMISIÓN COMPDIGEDU	Recursos COMISIÓN COMPDIGEDU	Temporalización CURSO 23-24
---------------------------------	------------------------------	-----------------------------

Indicador de logro ACTUALIZACIÓN DE LA WEB Y PARTICIPACIÓN	Valoración: Cumplido
--	-----------------------------

Actuación 4: Publicar novedades al menos con una periodicidad semanal.

Responsable COMISIÓN COMPDIGEDU	Recursos COMISIÓN COMPDIGEDU	Temporalización CURSO 23-24
---------------------------------	------------------------------	-----------------------------

Indicador de logro PUBLICACIÓN DE NOVEDADES	Valoración: Cumplido
---	-----------------------------